

**Zarządzenie Nr ~~17~~ /18**  
**Dyrektora Zarządu Dróg i Transportu**  
**z dnia ~~17~~ 25 maja 2018 r.**

**zmieniające zarządzenie w sprawie zatwierdzenia trybu wydawania biletu specjalnego stosowanego w lokalnym transporcie zbiorowym w Łodzi.**

Na podstawie art. 30 ust. 1, w związku z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 i 2232 oraz z 2018 r. poz. 130) oraz uchwały Nr XLII/1108/17 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 22 lutego 2017 r. w sprawie ustalenia opłat za usługi przewozowe lokalnego transportu zbiorowego w Łodzi (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 1293), zmienionej uchwałami Rady Miejskiej w Łodzi: Nr XLIII/1135/17 z dnia 15 marca 2017 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 1372), Nr L/1265/17 z dnia 24 maja 2017 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 1831), Nr LVI/1348/17 z dnia 30 sierpnia 2017 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 3940), Nr LVII/1375/17 z dnia 20 września 2017 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 4183), Nr LXV/1663/18 z dnia 24 stycznia 2018 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 743), Nr LXIX/1750/18 z dnia 28 marca 2018 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 1587) i Nr LXIX/1751/18 z dnia 28 marca 2018 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 1588).

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. W Instrukcji wydawania biletu specjalnego stosowanego w lokalnym transporcie zbiorowym w Łodzi stanowiącej załącznik do zarządzenia Nr 13/17 Dyrektora Zarządu Dróg i Transportu z dnia 31 marca 2017 r. w sprawie zatwierdzenia trybu wydawania biletu specjalnego stosowanego w lokalnym transporcie zbiorowym w Łodzi, załącznik otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 25 maja 2018 r.

**Dyrektor**  
**Zarządu Dróg i Transportu**

  
**Grzegorz Misiorny**

Załącznik  
do zarządzenia Nr 14/18  
Dyrektora Zarządu Dróg i Transportu  
z dnia 25 maja 2018 r.

Załącznik  
do Instrukcji wydawania biletu  
specjalnego stosowanego w lokalnym  
transportie zbiorowym w Łodzi

**WNIOSEK  
O WYDANIE BILETU SPECJALNEGO**

Sygn. akt ZDiT MPK*:
Data złożenia wniosku Podpis i pieczęć osoby przyjmującej wniosek

Część I. (wypełnia osoba uprawniona)

Łódź, dnia .....

1. Imię	
2. Nazwisko	
3. PESEL	
4. Rodzaj nośnika	MIGAWKA / INNY (jaki?)* .....
5. Seria i numer nośnika	

\* niepotrzebne skreślić

Część II. (wypełnia osoba uprawniona)

1. Rodzaj biletu

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> bilet specjalny 1-NzO**   | <input type="checkbox"/> bilet specjalny 5-B      |
| <input type="checkbox"/> bilet specjalny 2-R**     | <input type="checkbox"/> bilet specjalny ŁKDR 3U  |
| <input type="checkbox"/> bilet specjalny 2-W**     | <input type="checkbox"/> bilet specjalny ŁKDR 4+  |
| <input type="checkbox"/> bilet specjalny 2-ZPCH**  | <input type="checkbox"/> bilet specjalny ŁKDR 4+U |
| <input type="checkbox"/> bilet specjalny 3-DZIMN** | <input type="checkbox"/> bilet specjalny AKDR 3+U |
| <input type="checkbox"/> bilet specjalny 4-OW      | <input type="checkbox"/> bilet specjalny BS       |

X - znakiem krzyżyk należy zaznaczyć rodzaj wybranego biletu specjalnego

2. Termin ważności biletu specjalnego od ..... do .....

3. Dokumenty uprawniające (nazwa i numer dokumentu, organ wydający, data wydania, rodzaj i data ważności uprawnienia) – oryginały do wglądu:

- a) .....
- b) .....
- c) .....

.....  
(czytelny podpis osoby uprawnionej)

\*\* należy wyrazić zgodę na przetwarzanie przez Zarząd Dróg i Transportu danych osobowych ujawniających stan zdrowia.  
Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Zarząd Dróg i Transportu moich danych osobowych / danych osobowych moich dzieci/ podopiecznych, ujawniających stan zdrowia, podanych we wniosku i zawartych w przedstawionych do wglądu dokumentach uprawniających w celu wydania biletu specjalnego upoważniającego do bezpłatnych / ulgowych przejazdów środkami lokalnego transportu zbiorowego w Łodzi oraz prowadzenia jego ewidencji. Zostałem poinformowany, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Mam prawo wycofać ww. zgodę w dowolnym momencie.

.....  
(czytelny podpis osoby uprawnionej)

Uwaga: Na podstawie art. 13 Rozporządzenia 2016/679 informacje, które administrator danych jest zobowiązany podać w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą udostępnione są przy stanowisku do wydawania Biletu specjalnego.

**Część III.** (wypełnia jednostka uprawniona)

Zaświadczenie ważne 30 dni od daty wystawienia.

.....  
(miejscowość i data wystawienia zaświadczenia)

## ZAŚWIADCZENIE

Nazwa, adres i pieczętka jednostki:

.....  
.....

Niniejszym zaświadcza się, że .....

- Jest zatrudniony/a w naszym zakładzie pracy chronionej na czas określony/nieokreślony\* (w przypadku umowy na czas określony podać okres obowiązywania umowy):  
.....
- Uczęszcza na zajęcia warsztatu terapii zajęciowej / do dziennego ośrodka rehabilitacji\*, codziennie od poniedziałku do piątku, w okresie od ..... do .....
- Jest uczniem naszej szkoły/przedszkola\*, w klasie/grupie ..... w roku szkolnym .....
- Jest wychowankiem naszego domu dziecka / ośrodka wychowawczego\*
- Osiąga dochód równy lub niższy od kryterium dochodowego obowiązującego przy udzielaniu świadczeń z pomocy społecznej w miesiącu .....

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za poświadczenie nieprawdy oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe.

\* niepotrzebne skreślić

(pieczętka i podpis osoby upoważnionej do wystawienia zaświadczenia.)

**Część IV.** (wypełnia pracownik ZDiT / MPK\*)

Uwagi: .....

.....

Wniosek rozpatrzony pozytywnie/negatywnie\*:

\* niepotrzebne skreślić

(podpis i pieczętka pracownika ZDiT/MPK)

**Część V.** (wypełnia jednostka uprawniona)

ODCINEK DO KONTROLI (dotyczy biletu 2-R lub 2-W)

**ZAŚWIADCZENIE\***



(pieczęć jednostki uprawnionej)

**Nazwa i adres jednostki:** .....

**Imię i nazwisko:** .....

**Adres zamieszkania:** .....

**Miejsce uczęszczania na zajęcia (adres):**.....

**Data wystawienia dokumentu:**.....

\* zaświadczenie ważne 3 miesiące od daty wystawienia



(pieczęć imienna i podpis)